

OPPLÆRINGSPLAN

for brukere av arbeidsutstyr

DOKUMENTERT SIKKERHETSOPPLÆRING

i hht.

Forskrift om utførelse av arbeid § 10-2

Best. Nr. 703

Modul 02-EX

Navn	Inkluderer Klasse/ Kode
EX Verkstedløfteutstyr	E1 Løftebord/transmisjonsløfter, E2 Søylejekker, E3 Verkstedpresse, hydraulisk, E4 Motorbukk

3 timers kurs

Utarbeidet av DOK 48 gruppen

14. Mars 2018

Dokumentert sikkerhetsopplæring er en opplæring som kreves for arbeidsutstyr som er beskrevet i Forskrift om utførelse av arbeid, best. nr. 703. Planen kan brukes av arbeidsgiver eller opplæringsvirksomhet som gjennomfører dokumentert opplæring av bruker av arbeidsutstyr. Planen legger opp til både øvelse, teori- og praksisinstruksjon. Arbeidsgiver er ansvarlig for at opplæringen er tilstrekkelig og arbeidsgiver kan selv gi opplæring eller foreta innleie/ kjøp av opplæring.

Krav til ansvarlig instruktør:

Instruktør skal ha god kunnskap om relevante lover/forskrifter, kjenne godt til arbeidsutstyret, dets egenart, farekilder og gjennomført risikovurdering samt ha pedagogiske evner/kompetanse.

Arbeidsmåter:

Undervisning må gis så realistisk som mulig, slik at deltakerne mest mulig ser sammenhengen mellom innholdet i opplæringen og arbeidsutstyrets praktiske funksjon.

Mål og hensikt

Å gi brukere av arbeidsutstyr nevnt i § 10-1 og 10-2 i Forskrift om utførelse av arbeid (best.703) en god generell grunnopplæring i sikker bruk av verkstedløfteutstyr, slik at uhell og ulykker i forbindelse med bruken unngås.

Hovedmål:

Å gi en grunnleggende innføring i sikker bruk i verkstedløfteutstyr (Modul 02-EX), ref. § 10-1 og 10-2 i Forskrift om utførelse av arbeid.

Herunder bruk av

- E1 Løftebord/transmisjonsløfter,
- E2 Søylejekker,
- E3 Verkstedpresse, hydraulisk,
- E4 Motorbukk

Delmål kunnskap:

- Anvende riktige metoder og fremgangsmåter for bruk og vedlikehold av det forskjellige verkstedløfteutstyret.
- Forstå sikkerhet, konsekvenser og alvorlighetsgrad ved bruk av verkstedløfteutstyret.
- Faremomenter og risikovurdering forbundet med verkstedløfteutstyret.
- Redegjøre for de vanligste ulykker som kan inntreffe ved feil bruk av det forskjellige verkstedløfteutstyret.
- Opplæring i veiledningen for montering, bruk og demontering.

Herunder:

- Oppbygging
- Betjening
- Brukeregenskaper
- Bruksområder
- Vedlikehold
- Kontroll
- Fare/sikkerhet

Delmål ferdighet:

- Selvstendig benytte riktig verneutstyr.
- Selvstendig utføre og kontrollere daglig kontroll og vedlikehold.
- Selvstendig kunne betjene verkstedløfteutstyret på en forsvarlig og sikker måte.

Elevforutsetning

For at utdanningsmålene skal kunne nås innen for den tidsrammen som er satt for fagplanene, må forutsetningen til eleven være:

- Gjennomført mini modul 1.1 (Modul 00- A2) eller tilsvarende i forkant

1 Arbeidsmåter

Undervisningen gjennomføres ved foredrag, gruppearbeid, praktiske øvelser og modellstudier. Det kan anvendes videofilm, transparenter, tavle, modeller og praktiske oppgaver, elektroniske læremidler.

Undervisningen må gjennomføres så realistisk som mulig, slik at deltakerne ser den sikkerhetsmessige sammenhengen mellom opplæringsens innhold og det daglige arbeid.

For å få godkjent utdanningskode **Modul 02-EX** må eleven delta minimum tilstedeværelse på 90% av alle timebaserte moduler.

Elektroniske læremidler skal samsvare med denne opplæringsplan.

2 Fag og timefordeling

- Opplæringen er modulbasert med flere fagplaner.

Leksjonsnr.	Fagplan	Anbefalt tid til gjennomføring
L1	E1 Løftebord/transmisjonsløfter,	45 min
L2	E2 Søylejekker,	45 min
L3	E3 Verkstedpresse, hydraulisk,	45 min
L4	E4 Motorbukk	45 min
	Totalt	3 timer

Tabellen beskriver anbefalt antall timer pr undervisningsmål og totalt for utdanningsmålet. Undervisningen er fordelt på: 1 uv. time = 45 minutter. 1 dag = 8 uv. timer. 1 uke = 40 uv. Timer

Anbefalt undervisningstid er 1/3 av tiden til teori og 2/3 av tiden til praksis

Timetall vil variere i forhold til valg av undervisnings/gjennomføringsform, antall elever og tilgang på undervisningsmateriell.

NB! Arbeidsutstyr kan variere etter merke/fabrikat, og typeopplæring må derfor alltid gjennomføres i tillegg til denne grunnleggende sikkerhetsopplæringen.

3 Relevante henvisninger

- Arbeidsmiljøloven
- Forskrift "Utførelse av arbeid". Forskrift.nr.1357
- Internkontrollforskriften.
- Aktuelle brukerhåndbøker / bruksanvisninger
- www.dokumentert.no

4 Hjelpemidler- undervisningsmateriell/utstyr

Øvingsmateriell

- Relevant verkstedløfteutstyr som det skal undervises i.

5 Dokumentasjon

Gjennomført og bestått opplæring skal dokumenteres med kursbevis eller annen dokumentasjon.

6 Bedriftsintern opplæring (Realkompetanse vurdering)

Bedriftsintern opplæring av personell basert på gjenbruk av realkompetanse. Denne fagplanen kan fravikes dersom kandidatens realkompetanse tilfredsstillende eller kompenseres innhold i fagplanen. Den enkelte instruktør vurderer kandidaten.

7 Risikovurdering:

I forkant av kurs skal det foreligge en risikovurdering for gjennomføring av kurset.

8 Leksjonsanvisning:

Det inngår fire leksjonsanvisninger i Modul 02-EX:

- Modul 02 - E1 Løftebord/transmisjonsløfter,
- Modul 02 - E2 Søylejekker,
- Modul 02 - E3 Verkstedpresse, hydraulisk,
- Modul 02 - E4 Motorbukk

Leksjonskode: Modul 02 -E1 Løftebord / transmisjonsløftere

Leksjonsbeskrivelse:

- Teoretisk og praktisk opplæring i bruk av løftebord/transmisjonsløftere,

Anbefalt tidsforbruk:

- 45 minutter

Innhold:

Forklar for elevene:

- Ulike typer løftebord/transmisjonsløftere som finnes
- Ulykker ved bruk av løftebord/transmisjonsløftere
- Hvilke skader som kan oppstå ved bruk av løftebord/transmisjonsløftere
- Forstå sikkerhetsmerkingen på løftebord/transmisjonsløftere
- Praktisk bruk av løftebord/transmisjonsløftere

Elev skal

- Bruke og øve på bruk av løftebord/transmisjonsløftere
- Kjenne til riktig bruk av løftebord/transmisjonsløftere

Leksjons mål:

Elev skal kjenne til

- Ulike typer verneutstyr som skal brukes ifbm løftebord/transmisjonsløftere
- Årsak til ulykker med løftebord/transmisjonsløftere
- Hvilke skader som kan oppstå under bruk og vedlikehold av løftebord/transmisjonsløftere
- Grunnprinsippene for løftebord/transmisjonsløftere, herunder konstruksjon og virkemåte
- Arbeidsstilling / teknikk / klemfare

Elev skal selvstendig:

- På en trygg og sikker måte å håndtere løftebord/transmisjonsløftere
- Foreta daglig kontroll og kontroller at utstyret er skikket for bruk

Henvisninger:

Relevante bruksanvisninger til løftebord/transmisjonsløftere

Merknader:

Klargjør:
Klasserom
Leksjonsopplegg
Kursmateriell

Leksjonskode: Modul 02 -E2 Søylejekker

Leksjonsbeskrivelse:

- Teoretisk og praktisk opplæring i bruk av søylejekker

Anbefalt tidsforbruk:

- 45 minutter

Innhold:

Forklar for elevene:

- Ulike typer søylejekker som finnes
- Ulykker som kan oppstå ved bruk av søylejekker
- Hvilke skader som kan oppstå ved feil bruk av søylejekker

Elev skal

- Bruke og øve på bruk av søylejekker
- Kjenne til riktig bruk av søylejekker

Leksjonsmål:

Elev skal kjenne til

- Ulike typer verneutstyr som skal brukes til bruk av søylejekker
- Årsak til ulykker
- Hvilke skader som kan oppstå under bruk og vedlikehold av søylejekker
- Arbeidsstilling / teknikk / klemfare

Elev skal selvstendig:

- Sikker og på rett måte kunne bruke søylejekker
- Foreta daglig kontroll og kontroller at utstyret er skikket for bruk

Henvisninger:

Relevante bruksanvisninger til søylejekker

Merknader

Klargjør:

Klasserom

Leksjonsopplegg

Kursmateriell

Leksjonskode: Modul 02 – E3 Verkstedpresse, hydraulisk

Leksjonsbeskrivelse:

- Teoretisk og praktisk opplæring i bruk av verkstedpresse, hydraulisk

Anbefalt tidsforbruk:

- 45 minutter

Innhold:

Forklar for elevene:

- Typer verkstedpresser, hydraulisk som finnes
- Ulykker med verkstedpresser, hydraulisk
- Hvilke skader som kan oppstå ved bruk av ulike verkstedpresser, hydraulisk

Elev skal

- Bruke og øve på bruk av verkstedpresser, hydraulisk
- Kjenne til riktig bruk av verkstedpresser, hydraulisk

Leksjonsmål:

Elev skal kjenne til

- Ulike typer verneutstyr som skal brukes ifbm verkstedpresser, hydraulisk
- Årsak til ulykker
- Hvilke skader som kan oppstå under bruk og vedlikehold av verkstedpresser, hydraulisk
- Arbeidsstilling / teknikk / klemfare

Elev skal selvstendig:

- Sikkert og på rett måte å håndtere verkstedpresser, hydraulisk
- Foreta daglig kontroll og kontroller at utstyret er skikket for bruk

Henvisninger:

Relevante bruksanvisninger til verkstedpresser, hydraulisk

Merknader

Klargjør:

Klasserom

Leksjonsopplegg

Kursmateriell

Leksjonskode: Modul 02 – E4 Motorbukker

Leksjonsbeskrivelse:

- Teoretisk og praktisk opplæring i bruk av motorbukker

Anbefalt tidsforbruk:

- 45 minutter

Innhold:

Forklar for elevene:

- Typer motorbukker som finnes
- Ulykker med motorbukker
- Hvilke skader som kan oppstå ved bruk av ulike motorbukker

Elev skal

- Bruke og øve på bruk av motorbukker
- Kjenne til riktig bruk av motorbukker

Leksjonsmål:

Elev skal kjenne til

- Ulike typer verneutstyr som skal brukes ifbm motorbukker
- Årsak til ulykker
- Hvilke skader som kan oppstå under bruk og vedlikehold av motorbukker
- Arbeidsstilling / teknikk / klempfare

Elev skal selvstendig:

- Sikkert og på rett måte å håndtere motorbukker
- Foreta daglig kontroll og kontroller at utstyret er skikket for bruk

Henvisninger:

Relevante bruksanvisninger til motorbukker

Merknader

Klargjør:

Klasserom

Leksjonsopplegg

Kursmateriell